

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИХВИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ТИХВИНСКОГО РАЙОНА)**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

2 мая 2024 г. 01-146-ра
от _____ № _____

О проведении конкурсного отбора среди субъектов малого предпринимательства Тихвинского района на предоставление субсидий на организацию предпринимательской деятельности
21, 2500, 2700, ДО

В соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации; постановлением администрации Тихвинского района от 16 апреля 2024 года № 01-837-а «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства Тихвинского района на организацию предпринимательской деятельности»:

1. Утвердить объявление о проведении конкурсного отбора среди субъектов малого предпринимательства Тихвинского района на предоставление субсидий на организацию предпринимательской деятельности (приложение).

2. Объявление о проведении конкурсного отбора среди субъектов малого предпринимательства Тихвинского района на предоставление субсидий на организацию предпринимательской деятельности обнародовать в сети Интернет на официальном сайте Тихвинского района: https://tikhvin.org/adnim/stryktpodr/o_torg/pred_subs.php.

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заведующего отделом по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка.

Глава администрации

Ю.А. Наумов

Курганова Маргарита Николаевна,
8(81367)77-333

СОГЛАСОВАНО:

И.о. заместителя главы администрации – председателя комитета по экономике и инвестициям	Мастицкая А.В.
Заведующий отделом по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка	Курганова М.Н.
Заведующий общим отделом	Савранская И.Г.
Заведующий юридическим отделом	Павличенко И.С.

РАССЫЛКА:

Дело	1
Отдел по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка	1
Общий отдел	1

ИТОГО:	3
---------------	----------

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Тихвинского района
от 2 мая 2024 г. №01-146-ра
(приложение)

Объявление о проведении конкурсного отбора среди субъектов малого предпринимательства Тихвинского района на предоставление субсидий на организацию предпринимательской деятельности

1. Администрация муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области (далее – Администрации), находящаяся по адресу: Ленинградская область, г. Тихвин, 4 микрорайон, дом 42 (почтовый адрес: 187553, Ленинградская область, г. Тихвин, 4 микрорайон, дом 42), адрес электронной почты: mail@admtih.ru, объявляет о проведении конкурсного отбора среди субъектов малого предпринимательства Тихвинского района на предоставление субсидий на организацию предпринимательской деятельности в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства Тихвинского района на организацию предпринимательской деятельности, утвержденным постановлением Администрации от 16 апреля 2024 года №01-837 (далее – Порядок) (размещен по ссылке: https://tikhvin.org/adnim/stryktpodr/o_torg/pred_subs.php).

2. Прием заявок от соискателей и проведение комиссии осуществляются в следующие сроки:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок приема заявок (включительно)	Дата и время проведения комиссии
1.	Предоставление субсидий субъектам малого предпринимательства Тихвинского района на организацию предпринимательской деятельности	с 6 мая 2024 года по 4 июня 2024 года	7 июня 2024 года в 11:00 по адресу: г. Тихвин, 4 микрорайон, дом 42 (малый зал 4 этаж)

Прием заявок осуществляется в электронном виде посредством государственной информационной системы Ленинградской области «Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий» (<https://ssmsp.lenreg.ru>) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Заседание комиссии по проведению конкурсного отбора состоится по адресу: город Тихвин, 4 микрорайон, дом 42 (малый зал 4 этаж).

3. Получатели субсидий определяются по итогам конкурсного отбора, исходя из наилучших представленных в заявке условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия, по результатам оценки представленных соискателями заявок. Конкурсный отбор проводится в государственной информационной системе Ленинградской области «Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий» (<https://ssmsp.lenreg.ru>).

Конкурсный отбор может быть отменен в случае принятия Администрацией решения об отмене проведения конкурсного отбора.

Объявление об отмене проведения конкурсного отбора с информацией о причинах отмены отбора размещается на официальном портале Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее, чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в государственной информационной системе Ленинградской области «Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий» (<https://ssmsp.lenreg.ru>) в день размещения данного объявления на официальном портале Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Отбор получателей субсидий считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на официальном портале Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В случае отсутствия заявок, поданных до истечения срока подачи заявок или в случае отклонения комиссией всех заявок отбор признается несостоявшимся.

4. Планируемым результатом предоставления субсидии является осуществление деятельности получателем субсидии не менее 3-х лет с года, следующего за годом предоставления субсидии.

Характеристикой результата предоставления субсидии в текущем финансовом году предоставления субсидии является создание получателем субсидии не менее 1 нового рабочего места, включая самого индивидуального предпринимателя, зарегистрированного в год предоставления субсидии.

В случае признания соискателя победителем конкурсного отбора значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии определяются с учетом значений, представленных соискателем в проекте на организацию предпринимательской деятельности, и устанавливаются соглашением.

5. Требования к соискателям.

5.1. Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства, за исключением субъектов малого предпринимательства, указанных в частях 3 и 4 статьи 14 Федерального закона №209-ФЗ, организовавшим предпринимательскую деятельность не ранее чем за два года до даты подачи заявки на участие в конкурсном отборе, осуществляющим деятельность на территории Тихвинского района и состоящие на налоговом учете в налоговых органах Тихвинского района, и соответствующих следующим условиям (критериям):

- индивидуальный предприниматель или один из учредителей юридического лица прошел краткосрочные курсы обучения основам предпринимательства в одной из организаций муниципальной инфраструктуры поддержки предпринимательства, и(или) в организациях, определенных комитетом по труду и занятости населения Ленинградской области, и(или) в образовательных учреждениях, имеющих соответствующие лицензии. Прохождение краткосрочного обучения не требуется для соискателей, имеющих диплом о высшем юридическом и(или) экономическом образовании (профильной переподготовке);

- индивидуальный предприниматель или учредитель юридического лица ранее не осуществлял предпринимательскую деятельность в качестве индивидуального предпринимателя или учредителя коммерческой организации в течение пяти лет до даты подачи заявки на участие в конкурсном отборе.

5.2. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе (далее - Заявка):

- соискатель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и(или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- соискатель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- соискатель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- соискатель не должен получать средства из бюджета администрации Тихвинского района в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные Порядком;

- соискатель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- на едином налоговом счете соискателя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты заседания комиссии отсутствует отрицательное сальдо или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

- у соискателя отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или в случае ее наличия она должна быть погашена на дату заседания комиссии с представлением подтверждающих документов в порядке, определенном п.2.8 Порядка;

- у соискателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Тихвинского района, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

- соискатель не имеет невыполненных обязательств перед администрацией Тихвинского района, в том числе соискатель не признан совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки менее одного года до даты подачи заявки, за исключением случая более раннего устранения соискателем такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, а в случае если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания соискателя совершившим такое нарушение прошло менее трех лет;

- соискатели – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность соискателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а соискатели – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа,

лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).

Документы, подтверждающие соответствие требованиям, указанным в настоящем пункте, соискателями не предоставляются.

6. Для участия в конкурсном отборе соискатели представляют в комиссию Заявку, в состав которой входят следующие документы (информационные материалы):

а) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к Порядку, содержащее согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации о соискателе, о подаваемой соискателем заявке, иной информации о соискателе, связанной с конкурсным отбором, а также согласие на обработку персональных данных;

б) информация о проекте по форме согласно приложению 3 к Порядку;

в) презентация деятельности соискателя в форматах pdf или pptx;

г) выписка с расчетного счета, подписанная банком, подтверждающая наличие на расчетном счете соискателя субсидии средств, необходимых для реализации проекта в соответствии с представленной сметой затрат на дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки или гарантийное письмо, подтверждающее наличие денежных средств, необходимых для реализации проекта (в случае, если на момент подачи заявки затраты на открытие бизнеса, представленные к возмещению, произведены не в полном объеме);

д) копии правоустанавливающих документов на недвижимое имущество (при использовании недвижимого имущества), на территории которого соискатель реализует или планирует реализовать представленный в составе заявки проект;

е) копию документа, удостоверяющего личность;

ж) копию документа, подтверждающего прохождение соискателем обучения индивидуальным предпринимателем или учредителем юридического лица краткосрочного курса обучения основам предпринимательства в одной из организаций муниципальной инфраструктуры поддержки предпринимательства, и(или) в организациях, определенных комитетом по труду и занятости населения Ленинградской области, и(или) в образовательных учреждениях, имеющих соответствующие лицензии – подается копия, подписанная соискателем. В случае наличия диплома о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (или документа о профильной переподготовке) предоставить копию данного диплома или документа, подписанную соискателем;

з) смету затрат по форме согласно приложению 2 к Порядку;

В случае, если соискатель на момент подачи заявки произвел 100% затрат, заявленных к возмещению, то к смете затрат прилагаются: копии договоров, платежных поручений с отметкой банка, подтверждающих произведенные расходы, связанные с организацией предпринимательской деятельности, а также документов, подтверждающих прием-передачу товаров и(или) выполненных работ (оказанных услуг).

В случае, если соискатель на момент подачи заявки произвел часть затрат, заявленных к возмещению, то к смете затрат прилагаются:

- копии договоров, платежных поручений с отметкой банка, подтверждающих произведенные расходы, связанные с организацией предпринимательской деятельности, а также документов, подтверждающих прием-передачу товаров и(или) выполненных работ (оказанных услуг);

- выписка со счета, заверенная банком, подтверждающая наличие финансовых средств, необходимых для реализации представленного проекта в соответствии с

представленной сметой или гарантийное письмо, подтверждающее наличие денежных средств, необходимых для реализации проекта;

В случае, если соискатель на момент подачи заявки не имеет произведенных затрат, заявленных к возмещению, то к смете затрат прилагается выписка со счета, заверенная банком, подтверждающая наличие финансовых средств, необходимых для реализации представленного проекта в соответствии с представленной сметой или гарантийное письмо, подтверждающее наличие денежных средств, необходимых для реализации проекта.

к) документ, удостоверяющий право (полномочия) представителя соискателя, если с конкурсной заявкой обращается представитель соискателя.

Дополнительно соискатель для начисления баллов, предусмотренных подпунктом «д» пункта 2.14.2 Порядка, имеет право представить документы, подтверждающие принадлежность соискателя к приоритетной группе в соответствии с приложением 5 к Порядку.

7. Документы, указанные в пункте 6 настоящего Объявления, подаются в электронном виде посредством государственной информационной системы Ленинградской области «Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий» (<https://ssmsp.lenreg.ru>) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

8. Заявка на участие в конкурсном отборе может быть отозвана соискателем до окончания срока приема заявок, указанного в Объявлении, путем направления в Администрацию соответствующего обращения. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсном отборе, и возвращаются соискателю в течение пяти рабочих дней со дня поступления обращения в Администрацию. Сведения об отзыве и возврате заявки соискателю отражаются в журнале заявок.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки.

Процедура возврата заявки на доработку не предусмотрена.

9. Основаниями для отклонения заявки соискателя на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

- несоответствие соискателя требованиям, установленным в пунктах 2.5 Порядка;

- несоответствие представленных соискателем заявки и документов требованиям, установленным в Объявлении, пунктах 2.6 и 2.7 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной соискателем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача соискателем заявки после даты и(или) времени, определенных для подачи заявок;

- несоответствие соискателя категориям и критериям (условиям), установленным в пункте 1.6 Порядка;

- направления расходов по проекту не соответствуют направлениям расходов, установленным в абзаце втором пункта 1.4 Порядка;

- неявка на заседание комиссии соискателя либо лица, уполномоченного;

в соответствии с действующим законодательством представлять интересы соискателя;

- соискатель является получателем субсидии ранее проведенных конкурсных отборов на получение субсидии с учетом требований пункта 3.2 Порядка;

- соискатель набрал менее 10 баллов по критериям в соответствии с подпунктами «а» и «б» пункта 2.14.2 Порядка по результатам оценки проекта.

10. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;
- не предоставление в установленные сроки документов, указанных в п. 2.17. или их несоответствие требованиям, установленным Порядком.

11. Оценка представленных соискателем заявок осуществляется по следующим критериям:

11.1. Критерии оценки наилучших условий достижения результатов проекта:

а) наличие материальной базы, необходимой для реализации проекта:

- наличие у соискателя договора аренды объекта недвижимого имущества на срок менее одного года на дату подачи заявки - 0 баллов;
- наличие у соискателя договора аренды объекта недвижимого имущества, зарегистрированного в установленном порядке, на срок менее трех лет на дату подачи заявки - 5 баллов;
- наличие у соискателя договора аренды объекта недвижимого имущества, зарегистрированного в установленном порядке, на три года и более с даты подачи заявки - 10 баллов;

- наличие права собственности на объект недвижимого имущества - 15 баллов;

б) наличие в проекте соискателя информации по увеличению численности работников в году получения субсидии, по отношению к значению среднесписочной численности работников за год, предшествующий году подачи заявки:

- на одну единицу - 5 баллов;
- на две единицы - 10 баллов;
- на три и более единиц - 15 баллов.

11.2. Критерии оценки проекта:

а) качество подготовки презентации (презентация логично структурирована, в том числе содержит информацию о соискателе, его команде, цели проекта, характеристику и описание создаваемого продукта (услуги), этапы реализации проекта с установленными сроками, детализацию расходов по проекту, экономический эффект от реализации проекта на территории Тихвинского района – от 1 до 5 баллов;

б) оценка защиты проекта (оценивается качество представления проекта, перспективность реализации проекта, в том числе эффективность его реализации, по итогам защиты проекта в совокупности с представленными документами в составе заявки) – от 1 до 10 баллов;

в) реализация проекта на территории депрессивного муниципального образования - 5 баллов;

г) наличие личного кабинета соискателя на государственной платформе поддержки предпринимателей «Цифровая платформа МСП» (<https://msp.pf/>) – 5 баллов;

д) дополнительные баллы начисляются соискателям, относящимся к приоритетным группам и(или) осуществляющим приоритетные виды деятельности, указанные в пункте 1.2 Порядка:

- соответствие основного вида деятельности (согласно сведениям о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, содержащимся в Выписке из ЕРГИП/ЕГРЮЛ) осуществляемой соискателем приоритетным сферам развития малого предпринимательства на территории Тихвинского района - 10 баллов;

- принадлежность индивидуального предпринимателя или учредителя юридического лица на дату подачи конкурсной заявки к одной или нескольким приоритетным группам - 5 баллов.

11.3. Предварительные оценки в соответствии с пунктом 2.14.1 и подпунктами «в» и «г» пункта 2.14.2 Порядка проставляются секретарем комиссии на основании поданных заявок соискателей на участие в конкурсном отборе.

По критериям в соответствии с подпунктами «а» и «б» пункта 2.14.2 Порядка решение конкурсной комиссии принимается коллегиально по результатам представления соискателем проекта на заседании конкурсной комиссии.

Для определения итогового суммарного балла по заявке баллы согласно абзацам первому и второму настоящего пункта суммируются.

По результатам оценки заявок составляется их ранжированный список - от наибольшего значения суммарного балла по заявке к наименьшему.

Конкурсная комиссия признает победителями конкурсного отбора заявки, набравшие не менее 10 баллов.

11.4. В случае если несколькими соискателями набрано равное количество баллов, субсидия предоставляется в соответствии с очередностью регистрации заявок в журнале заявок.

11.5. В случае если совокупный объем средств, запрашиваемых всеми соискателями в рамках проводимого заседания комиссии, превышает объем или равен объему нераспределенных бюджетных средств, субсидия предоставляется соискателям, набравшим наибольшее количество баллов, в пределах бюджетных ассигнований в соответствии с пунктом 1.5 Порядка.

12. Субсидия субъектам малого предпринимательства предоставляется на возмещение фактически произведенных затрат из расчета не более 80 процентов произведенных затрат, за исключением затрат, указанных в абзаце втором пункта 1.4 настоящего Порядка, но не более 700 тысяч рублей на одного соискателя.

13. Разъяснение положений Объявления может быть получено соискателем путем направления в Администрацию соответствующего обращения.

Разъяснение положений Объявления осуществляется секретарем комиссии в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения. Обращение может быть направлено не позднее чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, указанного в Объявлении.

14. Соглашение должно быть заключено не позднее 10 рабочего дня с даты издания правового акта администрации о признании соискателей победителями конкурсного отбора, указанного в пункте 2.16 Порядка.

Соглашение заключается в государственной информационной системе Ленинградской области «Прием заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий» по ссылке: ssmsp.lenreg.ru.

В случае если в срок, установленный в настоящем пункте, получателем субсидии Соглашение не подписано, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения Соглашения.

15. Администрация в течение 14 календарных дней с даты заседания комиссии размещает на едином портале, в государственной информационной системе Ленинградской области «Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий» и на официальном портале Администрации в сети Интернет информацию о результатах проведения конкурсного отбора.

Справки по телефону: 8 (813767)77-333; 74-190 отдел по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Администрации.