#### АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**ТИХВИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(АДМИНИСТРАЦИЯ ТИХВИНСКОГО РАЙОНА)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

3 октября 2018 г. 01-2185-а

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| Об внесении изменений в административный регламент администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных», утвержденный постановлением администрации Тихвинского района от 28 декабря 2015 года №01-3191-а (с изменениями от 18 мая 2018 года №01-1206-а) |
| 21, 1100 ОБ НПА |

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», администрация Тихвинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных», утвержденный постановлением администрации Тихвинского района **от 28 декабря 2015 года №01-3191-а** (с изменениями от 18 мая 2018 года №01-1206-а), следующие изменения:

1.1. **в разделе** **2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:**

1.1.1. **пункт 2.5. «Правовые основания для предоставления муниципальной услуги»** изложить в следующей редакции:

«2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993г. («Российская газета» №237, 25.12.1993г.);

- Федеральный закон от 27.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета» №168, 30.07.2010г.; «Собрание законодательства РФ», 02.08.2010г., №31, ст.4179);

- Федеральный закон от 06.09.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета», №202, 08.10.2003г.);

- Федеральный закон от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» («Российская газета», №165, 29.07.2006г.);

- Федеральный закон от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации («Российская газета», №95, 05.05.2006г., «Собрание законодательства РФ», 08.05.2006г., №19, ст.2060, «Парламентская газета», №70-71, 11.05.2006г.);

- Федеральный закон от 09.10.1992г. №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992г. №3612 -1) (ред. от 21.07.2014г.) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2015г.);

- Федеральный закон от 29 декабря 1994г. №78-ФЗ «О библиотечном деле» (ред. от 08.06.2015г.); («Российская газета», 17.01.1995г. №11-12; Собрание законодательства Российской Федерации от 02.01.1995г. № 1, ст. 2);

- Закон Ленинградской области от 03.07.2009г. №61-оз «Об организации библиотечного обслуживания населения Ленинградской области общедоступными библиотеками»; (Вестник Правительства Ленинградской области от 10.07. 2009 г., № 43, стр. 2);

- Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 30.12.2014г. № 2477 «Об утверждении типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые в библиотеках»);

- постановление администрации Тихвинского городского поселения от 24 февраля 2011 года №02-206-а «Об утверждении правил пользования библиотеками муниципального учреждения «Тихвинская централизованная библиотечная система»;

- иные правовые акты»;

1.1.2. **пункт 2. 14.2.** изложить в следующей редакции:

«2.14.2. Вход в помещение Библиотеки и выход из него оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей сведения о режиме работы, а также на лестницах при необходимости размещается телескопический пандус, позволяющий обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, оборудованы расширенные проходы, позволяющие обеспечить свободный доступ лиц с ограниченными возможностями передвижения, включая лиц, использующих кресла - коляски»;

1.1.3. **пункт 2.14.4.** изложить в следующейредакции:

«2.14.4. Помещения Библиотеки предусматривают места для ожидания, информирования и приема заявителей, санитарную комнату, доступную для инвалидов»;

1.1.4. **пункт 2.15.** дополнить **подпунктом 2.15.1.2.**:

«2.15.1.2. Показатели доступности муниципальной услуги, применимые в отношении инвалидов:

1) обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;

2) получение для инвалидов в доступной форме информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения муниципальной услуги документов;

3) наличие возможности получение инвалидами помощи (при необходимости) от работников Библиотеки для преодоления барьеров, мешающих получению услуг наравне с другими лицами»;

1.1.5. **пункт 2.16**.**2**. изложить в следующей редакции:

«2.16.2. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется посредством удаленного подключения к сайту учреждения, а также посредством ЕПГУ (Единый портал государственных и муниципальных услуг) либо ПГУ ЛО (Портал государственных и муниципальных услуг Ленинградской области) в следующем порядке:

2.16.2.1. Предоставление муниципальной услуги в электронном виде осуществляется при технической реализации услуги на ПГУ ЛО и/или на ЕПГУ. Деятельность ЕПГУ и ПГУ ЛО по организации предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.16.2.2. Для получения муниципальной услуги через ЕПГУ или через ПГУ ЛО заявителю необходимо предварительно пройти процесс регистрации в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА).

2.16.2.3. Для получения муниципальной услуги через ПГУ ЛО заявителя необходимо:

пройти идентификацию и аутентификацию в ЕСИА;

в личном кабинете выбрать требуемую услугу в перечне услуг, оказываемых на ПГУ ЛО, и перейти на страницу, содержащую описание этой услуги.

В результате произведенного выбора заявителю будет предоставлена ссылка на сайт учреждения, содержащий доступ к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных»;

1.2. **в разделе 4** **«Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения» пункт 4.1.** изложить в следующей редакции:

«4.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием документов, необходимых для оказания муниципальной услуги;

- предоставление доступа.

При получении муниципальной услуги в электронной форме посредством удаленного подключения к сайту учреждения, а также через ПГУ ЛО и /или на ЕГПУ процедура приема документов не предусматривается.

Последовательность административных действий (процедур) по предоставлению муниципальной услуги отражена в блок – схеме, представленной в приложении №2 к настоящему регламенту».

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Тихвинского района по социальным и общим вопросам.

Глава администрации В.В. Пастухова

Григорьева Ирина Анатольевна,

79-169

*Согласовано:*

*Заместитель главы администрации*

*по социальным и общим вопросам Гребешкова И.В.*

*Председатель комитета по культуре, спорту и молодежной политике Котова Е.Ю.*

*И.о. зав. юридическим отделом Рыстаков Р.С.*

*Заведующий общим отделом Савранская И.Г.*

*Рассылка:*

*Дело - 1*

*Комитет по культуре, спорту и молодежной политике - 2*

*МУ «ТЦБС» - 2*

*Общий отдел - 1*

*Всего - 6*