#### АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**ТИХВИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(АДМИНИСТРАЦИЯ ТИХВИНСКОГО РАЙОНА)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 8 июля 2025 г. 01-1858-а

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат, связанных с выполнением работ, услуг по проведению сбора информации об объектах потребительского рынка, утверждённый постановлением администрации Тихвинского района от 18 апреля 2024 года № 01-897-а |
| 21,2500 ДО НПА |

В соответствии Распоряжением комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области
от 29 декабря 2023 года №526-Р «Об утверждении форм документов, связанных с предоставлением субвенций бюджетам муниципальных районов и городского округа Ленинградской области на осуществление отдельного государственного полномочия Ленинградской области
по проведению информационно-аналитического наблюдения
за осуществлением торговой деятельности на территории Ленинградской области» (с изменениями от 9 августа 2024 года №217-Р), администрация Тихвинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат, связанных с выполнением работ, услуг по проведению сбора информации об объектах потребительского рынка, утверждённый постановлением администрации Тихвинского района
**от 18 апреля 2024 года №01-897-а** (далее – Порядок) следующие **изменения:**
	1. пункт 3.3. Раздела 3. «Условия и порядок предоставления Субсидии» Порядка изложить в новой редакции:

«3.3. Основаниями для перечисления Субсидии на расчётный счёт организации - победителя конкурса являются:

- постановление Администрации;

- подписанное сторонами Соглашение о предоставлении Субсидии;

- заявление о перечислении субсидии по форме в соответствии
с Приложением № 4 к Порядку;

- отчёт о расходовании средств субвенций, предоставленных
из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных районов и городского округа на осуществление отдельного государственного полномочия Ленинградской области по проведению информационно-аналитического наблюдения за осуществлением торговой деятельности на территории Тихвинского района Ленинградской области
по состоянию на 1 октября текущего года, в соответствии с Приложением № 3.1. к Порядку;

- счёт и акт выполненных работ (оказанных услуг).

Перечисление Субсидии осуществляется Администрацией
на расчётный счёт, открытый Получателю Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях. Субсидии перечисляются в течение 10 рабочих дней с момента предоставления в Администрацию Протокола и подписания акта выполненных работ (оказанных услуг) по конкретному этапу.»;

* 1. дополнить Порядок Приложением № 3.1. «Отчёт
	о расходовании средств субвенций, предоставленных из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных районов
	и городского округа на осуществление отдельного государственного полномочия Ленинградской области по проведению информационно-аналитического наблюдения за осуществлением торговой деятельности
	на территории Тихвинского района Ленинградской области» (приложение).
1. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Тихвинского района в сети Интернет и опубликовать в газете «Трудовая Слава».
2. Контроль за исполнением постановления возложить
на заместителя главы администрации - председателя комитета по экономике и инвестициям.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента
его подписания.

Глава администрации А.В. Брицун

Курганова Маргарита Николаевна,

8 (81367) 77-333

**СОГЛАСОВАНО:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель главы администрации - председатель комитета по экономике и инвестициям |  | Яценко И.Н. |
| Заместитель главы администрации-председатель комитета финансов |  | Суворова С.А. |
| Заведующий отделом бухгалтерского учёта и отчётности - главный бухгалтер |  | Бодрова Л.Г. |
| Заведующий юридическим отделом  |  | Павличенко И.С. |
| Заведующий отделом по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка администрации Тихвинского района |  | Курганова М.Н. |
| Заведующий отделом экономического анализа и природопользования |  | Бердникова О.В. |
| Заведующий общим отделом  |  | Савранская И.Г. |

**РАССЫЛКА:**

|  |  |
| --- | --- |
| Дело  | 1  |
| Отдел по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка  | 1  |
| Комитет финансов  | 1  |
| Отдел бухгалтерского учёта и отчётности  | 1  |
| АНО «Редакция газеты «Трудовая слава» | 1 |
| ИТОГО: | 5 |

Приложение

к постановлению администрации

Тихвинского района

от 8 июля 2025 г. №01-1858-а

Приложение № 3.1. к Порядку

ОТЧЕТ

о расходовании средств субвенций, предоставленных из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных районов и городского округа
на осуществление отдельного государственного полномочия Ленинградской области
по проведению информационно-аналитического наблюдения за осуществлением торговой деятельности на территории Ленинградской области

Тихвинского муниципального района

(наименование муниципального района (городского округа) Ленинградской области)
на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года\*

Наименование уполномоченного органа местного

самоуправления муниципального образования

Ленинградской области

Наименование бюджета муниципального образования

Наименование финансового органа муниципального образования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. измерения | всего |
| за отчётный период  | нарастающим итогом с начала года  |
|   | 1  | 2  | 3  | 4  |
| 1.  | Средства Субвенции, поступившие в местный бюджет  | Руб.  |  |  |
| 2.  | Стоимость услуг по сбору информации об объектах потребительского рынка, в том числе  | Руб.  |  |  |
| 2.1.  | оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда  | Руб.  |  |  |
| 2.2.  | работы, услуги по проведению сбора информации об объектах потребительского рынка  | Руб.  |  |  |
| 2.3.  | субсидии некоммерческим организациям на финансовое обеспечение или возмещение затрат, связанных с выполнением работ, услуг по проведению сбора информации об объектах потребительского рынка  | Руб.  |  |  |
| 2.4.  | приобретение материальных запасов  | Руб.  |  |  |
| 2.5.  | приобретение основных средств  | Руб.  |  |  |
| 3.  | Количество объектов потребительского рынка, информация о которых внесена (о прекращении деятельности / об изменении сведений / об актуальности сведений), в том числе  | Ед.  |  |  |
| 3.1.  | объектов торговли  | Ед.  |  |  |
| 3.2.  | объектов бытового обслуживания  | Ед.  |  |  |
| 3.3.  | объектов общественного питания  | Ед.  |  |  |
| 4.  | Доля объектов потребительского рынка, информация о которых актуализирована, в том числе  | %  |  |  |
| 4.1.  | объектов торговли  | %  |  |  |
| 4.2.  | объектов бытового обслуживания  | %  |  |  |
| 4.3.  | объектов общественного питания  | %  |  |  |
| 5.   | Возвращено в областной бюджет средств Субвенции, в том числе  | Руб.  |  |  |
| 5.1.  |  остаток средств Субвенции на начало отчётного периода  | Руб.  |  |  |
| 5.2.  |  использованных не по целевому назначению  | Руб.  |  |  |
| 6.  | Остаток средств Субвенции на конец отчётного периода (года), всего  | Руб.  |  |  |
| 6.1.  |  из них:  подлежит возврату в областной бюджет  | Руб.  |  |  |

Глава администрации муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

Руководитель финансового органа
муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_
 (подпись) (фамилия, инициалы)
«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года
Место печати

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (фамилия, инициалы) (телефон)

\* в отчет за 4 квартал информация по разделам 3 и 4 отражается по состоянию на 1 декабря

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_