**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**КОСЬКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ТИХВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**/АДМИНИСТРАЦИЯ КОСЬКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ/**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18 мая 2020 года № 06-37-а

|  |
| --- |
| О задачах по подготовке жилищного фонда и инженерных сетей к работе в осенне-зимний период 2020-2021 годов |

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Ленинградской области от 19 июня 2008 года № 177 «Об утверждении Правил подготовки и проведения отопительного сезона Ленинградской области», Приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года №103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», в целях обеспечения своевременной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства Коськовского сельского поселения к работе в осенне-зимний период 2020-2021 годов, администрация Коськовского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

1.1. план мероприятий по подготовке жилищно-коммунального хозяйства Коськовского сельского поселения к работе в осенне-зимний период 2020-2021 годов (приложение № 1);

1.2. состав комиссии по проверке готовности жилищного фонда и инженерной инфраструктуры к устойчивому функционированию в осенне-зимний период 2020-2021 годов в Коськовском сельском поселении (приложение № 2).

1.3 комплексный план подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства топливно - энергетического комплекса и социальной сферы муниципального образования Коськовское сельское поселение к отопительному сезону 2020-2021 года (приложение 3);

1.4. программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021 годов, (приложение №4).

2. Руководителям предприятий и организации жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса:

2.1. принять меры к безусловному выполнению плана мероприятий по подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2020-2021 годов к 15 сентября 2020 года;

2.2. закончить работы на источниках теплоснабжения:

- для обеспечения нужд отопления в осенний период - до 01 сентября 2020 года;

- для обеспечения нужд отопления в период прохождения зимнего максимума нагрузок - до 01 ноября 2020 года;

- для опробования систем теплоснабжения и резервных топливных хозяйств в работе с 15 сентября 2020 года до начала отопительного сезона;

2.3. подготовить к 01 сентября 2020 года тепловые сети и системы теплопотребления жилищного фонда к пробному протапливанию, обеспечить к началу отопительного сезона промывку систем теплоснабжения жилых домов, зданий, имеющих централизованное теплоснабжение, в соответствии с отдельно утвержденным графиком;

2.4. в срок до 15 сентября 2020 года оформить паспорта готовности жилых зданий к эксплуатации в зимних условиях на основании актов проверки готовности объекта теплоснабжающей организацией и актов общего осмотра многоквартирных домов, оформленных по результатам осеннего осмотра зданий и внутридомовых систем;

2.5. создать к 01 октября 2020 года неснижаемый сорока пятисуточный запас всех видов топлива, гарантирующий бесперебойную работу котельной, обеспечивающей теплом население и потребителей социальной сферы, в осенне-зимний период 2020-2021 годов;

2.6. предоставлять в комитет жилищно-коммунального хозяйства до 23 числа ежемесячно в период с 01 июня по 01 ноября 2020 года:

- оперативный отчет по подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2020-2021 годов по Коськовскому сельскому поселению в соответствии с формой №1-ЖКХ (зима), утвержденной постановлением Росстата от 27 февраля 2006 года № 7;

- отчет по выполнению Плана мероприятий по подготовке жилищно-коммунального хозяйства Коськовского сельского поселения к работе в осенне-зимний период 2020-2021 годов;

2.7. проверить укомплектованность организации жилищно-коммунального хозяйства аварийным запасом материально-технических ресурсов для устранения технологических аварий и ликвидации последствий стихийных бедствий на объектах жилищно-коммунального хозяйства;

2.8. уточнить до 01 июня 2020 года порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах электро-, водо- и теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо-, и водоснабжающих организаций, потребителей, жилищных, ремонтно-строительных, транспортных организаций и других служб;

2.9. утвердить до 01 июня 2020 года расчеты допустимого времени устранения аварийных нарушений в работе систем отопления жилых домов;

2.10. уточнить до 15 августа 2020 года схемы оповещения и взаимодействия служб при ликвидации аварийных ситуаций на объектах жизнеобеспечения населения и содействовать заключению организацией жилищно-коммунального хозяйства соглашений с ведомствами, имеющими возможность оказания помощи специальной техникой и аттестованным персоналом;

2.11. в третьем квартале 2020 года организовать проверку готовности аварийных бригад и проведение учений, тренировок оперативно-диспетчерских, аварийно-восстановительных служб по ликвидации аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства;

3. Руководителям - открытого акционерного общества «Управление жилищно-коммунальным хозяйством Тихвинского района» и общества с ограниченной ответственностью «Управление жилищно-коммунальным хозяйством» для безусловного выполнения мероприятий по подготовке объектов к работе в осенне-зимний период 2020-2021 годов проводить целенаправленную работу с населением по утеплению квартир и своевременной оплате за жилые помещения и коммунальные услуги.

4. Теплоснабжающей организации - открытому акционерному обществу «Управление жилищно-коммунальным хозяйством Тихвинского района» производить подачу тепла только после предоставления потребителями актов промывки внутридомовых систем теплоснабжения, актов проверки готовности объектов к эксплуатации в отопительном сезоне теплоснабжающей организацией, планов мероприятий по предотвращению размораживания систем теплопотребления в случае недостатка тепловой мощности, договор на обслуживания систем теплопотребления, приказ о назначении лица за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок с указанием протокола проверок знаний в 2020 году в органах Ростехнадзора, при наличии паспортов готовности объектов к работе в зимних условиях.

5. Предупредить руководителей энергоснабжающих предприятий и организаций всех форм собственности о персональной ответственности, в соответствии с действующим законодательством, за несвоевременную подачу тепла, воды, электрической энергии населению Коськовского сельского поселения.

6. Бухгалтерии администрации Коськовского сельского поселения обеспечить финансирование предприятий жилищно-коммунального хозяйства для безусловного выполнения мероприятий по подготовке объектов к работе в осенне-зимний период 2020-2021 годов в соответствии с утвержденной бюджетной росписью.

7. Руководителям энергоснабжающих и управляющих предприятий назначить ответственных лиц для сбора информации по всем изменениям в режиме работы объектов жилищно-коммунального хозяйства Коськовского сельского поселения, независимо от их ведомственной принадлежности. В случае возникновения аварийных ситуаций - передавать сведения дежурному администрации по телефону 8813 67 43-140, для контроля и своевременного принятия мер.

8. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Коськовского сельского поселения Степанов М.А.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Коськовского сельского поселения

от 18 мая 2020 года № 06-37-а

(приложение 1)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЛАН мероприятий по подготовке жилищно-коммунального хозяйства Коськовского сельского поселения к работе в осенне- зимний период 2020-2021 гг.** | | | | | |
|
|  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование работ | Стоимость тыс. руб. | Сроки выполнения работ | | Отметка  о выполнении |
| Начало | Окончание |
| **1.** | **Текущий ремонт** | **104,2** |  |  |  |
| 1.1 | Замена аварийных участков трубы д. 50 общей длиной 6 м/п | 17,32 | май | сентябрь |  |
| 1.2 | Замена светильников на первых этажах МКД кол-вом. 8 шт. (материал) | 4 | май | ноябрь |  |
| 1.3 | Ремонт межпанельных швов общим объемом 98 м/п | 81,34 | май | ноябрь |  |
| 1.4 | Ремонт кровли дома № 1 общим объёмом 45 м2 | 22,05 | май | ноябрь |  |
| 1.5 | Установка перилл лестничного марша первого этажа в доме № 2, подъезд № 3. | 6,9 | май | ноябрь |  |
| 1.6 | Замена задвижки ДУ 80, в теплоузле дома № 2 | 6 | май | сентябрь |  |
| 1.7 | Частичная замена труб канализации в подвалах домов № 3,4 (материал) | 5 | май | сентябрь |  |
| **2** | **Сезонная подготовка** | **52,102** |  |  |  |
| 1 | Ревизия состояния общедомового имущества согласно актов весеннео-сенних осмотров, текущий ремонт | 52,102 | май | август |  |
| 2 | Ревизия запорной арматуры | май | август |  |
| 3 | Промывка системы отопления | май | август |  |
| 4 | Замена запорной арматуры | май | август |  |
| 5 | Замена аварийных участков сетей ГВС, ХВС, отопления, канализации | май | август |  |
| 6 | Остекление подъездов | май | август |  |
| 7 | Утепление входных дверей | май | август |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подразделений и видов работ | Стоимость (тыс. руб.) | Срок выполнения работ | | Выполнение |
| начало | оконча-ние |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| *Котельная* | | | | | |
| 1. | Ремонт оконных блоков в помещении для отдыха машинистов в здании котельной |  | июнь | август |  |
| 2. | Ремонт оконного проема здания котельной, замена оконных блоков |  | июнь | август |  |
| 3. | Косметический ремонт в помещении для отдыха машинистов в здании котельной |  | август | август |  |
| 4. | Ремонт (чистка) подвесного экрана (со вскрытием двух труб) котла № 6 «Вулкан» |  | июнь | июнь |  |
| 5. | Устранение смешивания потоков системы ГВС и отопления |  | июнь | июнь |  |
| 6. | Чистка котлов |  | июнь | июнь |  |
| 7. | Осмотр, чистка дымовой трубы и приямка - накопителя |  | июнь | июнь |  |
| 8. | Ремонт, чистка дымососов, газоходов до борова |  | июнь | июнь |  |
| 9. | Чистка, ремонт борова |  | июнь | июнь |  |
| 10. | Ревизия, ремонт и промывка водоводяных подогревателей |  | июль | июль |  |
| 11. | Чистка, ремонт борова |  | июль | июль |  |
| 12. | Ревизия, ремонт и промывка водоводяных подогревателей |  | июль | июль |  |
| 13. | Чистка, промывка и дезинфекция баков-аккумуляторов |  | июль | июль |  |
| 14. | Ревизия, ремонт насосного оборудования |  | август | август |  |
| 15. | Ревизия эл. оборудования |  | август | сентябрь |  |
| 16. | Чистка контактов расходомеров прибора учета тепловой энергии |  | июль | август |  |
| 17. | Проверка, замена КИП |  | май | август |  |
| 18. | Проверка, обслуживание дизель- генератора |  |  |  |  |
| 19. | Промывка трубопроводов |  |  |  |  |
| 20. | Ревизия, ремонт и смена запорной арматуры |  |  |  |  |
| *Тепловые сети* | | | | | |
| 1. | Гидравлическое испытание тепловых сетей |  | май | июнь |  |
| 2. | Устранение утечек после проведения гидравлического испытания |  | май | июнь |  |
| 3. | Чистка тепловых камер |  | июнь | июль |  |
| 4. | Ремонт изоляции тепловых сетей на участке от УТ-8 до ж/д № 1 |  | июнь | июль |  |
| 5. | Ремонт изоляции тепловых сетей на участке от УП-2 до центральной дороги |  | август | август |  |
| 6. | Ревизия, ремонт и смена запорной арматуры |  | июнь | август |  |
| Итого за счет средств ремонтного фонда по Коськовскому ЖКХ: | | 200,00 |  | |  |

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Коськовского сельского поселения

от 18 мая 2020 года № 06-37-а

(приложение № 2)

**Состав комиссии**

**по проверке готовности жилищного фонда теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2020-2021 гг. на территории Коськовского сельского поселения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Степанов М.А. –  глава администрации  Коськовского сельского поселения |  | Председатель |
|  | Л.И.Ермакова–  специалист администрации Коськовского сельского поселения |  | Заместитель председателя |
|  | Пестерева В.А. –  специалист администрации Коськовского сельского поселения |  | Секретарь |
| Члены рабочей комиссии: | | | |
|  | Шиженский А.Е. |  | Начальник Коськовского  участка ЖКХ (по согласования для потребителей тепловой энергии) |
|  | Девяткина Н.И. |  | Управдом-кассир Коськовского участка ЖКХ |
|  | Кулинова Н.П. |  | Директор МУ «Коськовский досуговый центр», депутат совета депутатов Коськовского сельского поселения. |
|  | Даркова О.А. |  | Государственный инспектор Ростехнадзора | |

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Коськовского сельского поселения

от 18 мая 2020 года № 06-37-а (приложение № 3)

Комплексный план

подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства

муниципального образования Коськовское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области к отопительному

сезону 2020/2021 года.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Объект | Единица  измерения | | | Всего | Подготовить (заменить) к осенне-  зимнему периоду | | | | |
| Всего | в том числе к сроку | | | |
| 01.07 | 01.08 | 01.09 | 15.09 |
| 1 | 2 | | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Жилищный фонд, всего | тыс.ед. | | | 0.004 | 0,004 | 0,001 | 0,003 | 0,035 | 0,004 |
|  | тыс.кв.м | | | 6,7 | 6,7 | 3,35 | 4,50 | 6,0 | 6,7 |
| В том числе: |  | | |  |  |  |  |  |  |
| муниципальный | тыс.ед. | | | 0,004 | 0,004 | 0,25 | 0,3 | 0,35 | 0,4 |
|  | тыс.кв.м | | | 6,7 | 6,7 | 3,35 | 4,50 | 6,0 | 6,7 |
| государственный | тыс.ед. | | | - | - | - | - | - | - |
|  | тыс.кв.м | | | - | - | - | - | - | - |
| частный | тыс.ед. | | | - | - | - | - | - | - |
|  | тыс.кв.м | | | - | - | - | - | - | - |
| Лечебные учреждения (ФАП) | ед | | | - | - | - | - | - | - |
| Детские дошкольные учреждения | ед | | | - | - | - | - | - | - |
| Школы | ед. | | | 1 | 1 |  |  |  |  |
| Другие общественные здания (ДК, адм. здание) | ед. | | | 2 | 2 |  |  |  |  |
| Котельные по всем видам собственности | ед. | | | 1 | 1 |  |  |  |  |
| Установленная мощность | Гкал/ч | | | 4,67 | 4,67 |  |  |  |  |
| В том числе ЖКХ муниц. образований | ед. | | | 1 | 1 |  |  |  |  |
| Установленная мощность | Гкал/ч | | | 4,67 | 4,67 |  |  |  |  |
| Тепловые сети (в двухтрубном исчислении) | км | | | 3,50 | 3,50 |  |  |  |  |
| В том числе ЖКХ муниц. образований | км | | | 3,50 | 3,50 |  |  |  |  |
| Ветхие тепловые сети (в двухтрубном исполнении) по всем видам собственности | км | | | - | - | - | - | - | - |
| В том числе ЖКХ муниц. образований | км | | | - | - | - | - | - | - |
| Тепловые насосные станции по всем видам собственности | ед. | | | - | - | - | - | - | - |
| В том числе ЖКХ муниц. образований | ед. | | | - | - | - | - | - | - |
| Центральные тепловые пункты (ЦПТ) по всем видам собственности | ед. | | | - | - | - | - | - | - |
| В том числе ЖКХ муниц. образований | ед. | | | - | - | - | - | - | - |
| Водозаборы по всем видам собственности | ед. | | | 1 | 1 |  |  |  |  |
| В том числе ЖКХ муниц. образований | ед. | | | - | - |  |  |  |  |
| Насосные станции водопровода по всем видам собственности | ед. | | | 1 | 1 |  |  |  |  |
| В том числе ЖКХ муниц. образований | ед. | | | 1 | 1 |  |  |  |  |
| Очистные сооружения водопровода по всем видам собственности | ед. | | | - | - | - | - | - | - |
| Пропускная способность | тыс.куб.м | | | - | - | - | - | - | - |
| В том числе ЖКХ муниц. образований | ед. | | | - | - | - | - | - | - |
| Пропускная способность | тыс.куб.м | | |  |  |  |  |  |  |
| Водопроводные сети по всем видам собственности | км | | | 3,410 | 3,410 |  |  |  |  |
| В том числе ЖКХ муниц. образований | км | | | - | - |  |  |  |  |
| Ветхие сети водопровода по всем видам собственности | км | | | - | - | - | - | - | - |
| В том числе ЖКХ муниц. образований | км | | | - | - | - | - | - | - |
| Канализационные насосные станции по всем видам собственности | | ед. | 1 | 1 |  |  |  |  |  |
| В том числе ЖКХ муниц. образований | | ед. | - | - |  |  |  |  |  |
| Очистные сооружения канализации по всем видам собственности | | ед. | 1 | 1 |  |  |  |  |  |
| Пропускная способность | | тыс.м.куб. | 0,4 | 0,4 |  |  |  |  |  |
| В том числе ЖКХ муниц. образований | | ед. | - | - |  |  |  |  |  |
| Пропускная способность | | тыс.куб.м | 0,4 | 0,4 |  |  |  |  |  |
| Канализационные сети по всем видам собственности | | км | 4,6 | 4,6 |  |  |  |  |  |
| В том числе ЖКХ муниц. образований | | км | - | - |  |  |  |  |  |
| Ветхие канализационные сети по всем видам собственности | | км | - | - | - | - | - | - |  |
| В том числе ЖКХ муниц. образований | | км | - | - | - | - | - | - |  |
| Электрические сети по всем видам собственности | | км | - | - | - | - | - | - |  |
| В том числе ЖКХ муниц. образований | | км | - | - | - | - | - | - |  |
| Ветхие электрические сети по всем видам собственности | | км | - | - | - | - | - | - |  |
| В том числе ЖКХ муниц. образований | | км | - | - | - | - | - | - |  |
| Трансформаторные подстанции по всем видам собственности | | ед. | - | - | - | - | - | - |  |
| В том числе ЖКХ муниц. образований | | ед. | - | - | - | - | - | - |  |
| Специальные машины для механизированной уборки по всем видам собственности | | ед. | - | - | - | - | - | - |  |
| В том числе ЖКХ муниц. образований | | ед. | - | - | - | - | - | - |  |
| Улично-дорожная сеть по всем видам собственности | | тыс.кв.м | - | - | - | - | - | - |  |
| В том числе ЖКХ муниц. образований | | тыс.кв.м | - | - | - | - | - | - |  |
| Подготовка мостовых сооружений(транспортных и пешеходных мостов и путепроводов), труб по всем видам собственности | | ед. | - | - | - | - | - | - |  |
| В том числе ЖКХ муниц. образований | | ед. | - | - | - | - | - | - |  |
| Подготовка транспортных и пешеходных тоннелей по всем видам собственности | | ед. | - | - | - | - | - | - |  |
| В том числе ЖКХ муниц. образований | | ед. | - | - | - | - | - | - |  |
| Подготовка гидротехнических сооружений по всем видам собственности | | ед. | - | - | - | - | - | - |  |
| В том числе ЖКХ муниц. образований | | ед. | - | - | - | - | - | - |  |
| Газопроводы | | км | - | - | - | - | - | - |  |
| Создание запасов топлива: | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| уголь | | тонн | - |  |  |  |  |  |  |
| другое твердое топливо | | тонн | - |  |  |  |  |  |  |
| жидкое топливо | | тонн | - |  |  |  |  |  |  |
| **Финансовые средства сельского поселения, выделяемые для подготовки ЖКХ к отопительному сезону, в том числе:** | | тыс.руб. | - |  |  |  |  |  |  |
| на приобретение топлива для предприятий и организаций ЖКХ | | тыс.руб. | - | - | - | - | - | - |  |
| для формирования аварийного запаса материально-технических средств | | тыс.руб. | - |  |  |  |  |  |  |
| на строительство объектов ЖКХ | | тыс.руб | - | - | - | - | - | - |  |
| на модернизацию и реконструкцию объектов ЖКХ | | тыс.руб. | - | - | - | - | - | - |  |
| на капитальный ремонт объектов ЖКХ | | тыс.руб. | - |  |  |  |  |  |  |
| **Финансовые средства предприятий ЖКХ, выделяемые для подготовки объектов ЖКХ к отопительному сезону, из них:** | | тыс.руб. | 304,2 |  |  |  |  |  |  |
| на приобретение топлива для предприятий и организаций ЖКХ | | тыс.руб. | - | - | - | - | - | - |  |
| для формирования аварийного запаса материально-технических ресурсов | | тыс.руб. | - | - | - | - | - | - |  |
| на строительство объектов ЖКХ | | тыс.руб. | - | - | - | - | - | - |  |
| на модернизацию и реконструкцию объектов ЖКХ | | тыс.руб. | - |  |  |  |  |  |  |
| на ремонт объектов ЖКХ | | тыс.руб. | 304,2 | - | - | - | - | - |  |
| **Финансовые средства муниципального района, выделяемые для подготовки объектов ЖКХ и социальной сферы к отопительному сезону, в том числе:** | | тыс.руб. | - | - | - | - | - | - |  |
| на приобретение топлива для предприятий и организаций ЖКХ и социальной сферы | | тыс.руб. | - | - | - | - | - | - |  |
| для формирования аварийного запаса материально-технических ресурсов | | тыс.руб.. | - | - | - | - | - | - |  |
| на строительство объектов ЖКХ и социальной сферы | | тыс.руб. | - | - | - | - | - | - |  |
| на модернизацию и реконструкцию объектов ЖКХ и социальной сферы | | тыс.руб. | - | - | - | - | - | - |  |
| на капитальный ремонт объектов ЖКХ и социальной сферы | | тыс.руб. | - | - | - | - | - | - |  |

Утверждена

постановлением администрации Коськовского сельского поселения

от 18 мая 2020 года № 06-37-а

**Программа**

**проведения проверки готовности**

**Коськовского сельского поселения**

**к отопительному периоду 2020-2021 гг.**

1. **Общие положения.**

Обеспечение надежности функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства, своевременная и всесторонняя подготовка к отопительному периоду и его организационное проведение, в целях достижения устойчивого тепло-, водо-, электро-, газо- и топливоснабжения потребителей, поддержания необходимых параметров энергоносителей и обеспечения нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения и платежной дисциплины потребителей жилищно-коммунальных услуг, являются важнейшей задачей органов местного самоуправления, организаций жилищно-коммунального хозяйства.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;

- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;

- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального и республиканского законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований, правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;

- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;

- укомплектованием организации жилищно-коммунального хозяйства, подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;

- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;

- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий пред началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

1. **Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду.**

2.1.1.Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования Коськовское сельское поселение организует:

- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения муниципального образования и в целом теплоснабжающую организацию к отопительному периоду, укомплектованность дежурных смен коммунальных объектов и аварийных бригад подготовленным и аттестованным персоналом, обеспеченность их аварийным неснижаемым запасом материально-технических ресурсов, топливом и химическими реагентами;

- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду тепловых сетей муниципального образования коммунальных сооружений к отопительному периоду, укомплектованность дежурных смен коммунальных объектов и аварийных бригад подготовленным и аттестованным персоналом;

- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, жилищного фонда к приему тепла тепловой энергии в отопительном периоде.

Оценка готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения, тепловых сетей муниципального образования и в целом теплоснабжающей организации определяется не позднее 1 октября комиссией, утвержденной в установленном порядке.

Проверка осуществляется комиссией, которая утверждена настоящим Постановлением главы администрации.

Работа комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду (таблица 1), в которой указываются:

- объекты, подлежащие проверке;

- сроки проведения проверки;

- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

1. **Порядок взаимодействия теплоснабжающей организации,**

**потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения с Комиссией.**

1.Теплоснабжающая организация представляет в администрацию Коськовского сельского поселения информацию по выполнению требований по готовности указанных в приложении 3.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с п.2.2 Программы.

2. Потребители тепловой энергии представляют в теплоснабжающую организацию информацию по выполнению требований по готовности указанных в п. 2,5,8 приложения 4. Информацию по выполнению требований, указанных в п. 1,3,4,9, частично п. 10,15,17 приложения 4, потребители предоставляют на рассмотрение по требованию комиссии самостоятельно в администрацию Коськовского сельского поселения.

Теплоснабжающая организация осуществляет допуск в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии потребителей, присутствует при испытаниях оборудования тепловых пунктов на плотность и прочность, при проведении гидропневматической промывке систем теплопотребления теплофикационной водой и проводит осмотр объектов проверки.

Теплоснабжающая организация оформляет Акт проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021 гг. потребителей и направляет его в администрацию Коськовского сельского поселения на рассмотрение комиссией.

Еженедельно по пятницам теплоснабжающая организация представляет в администрацию Коськовского сельского поселения сведения по подготовке объектов потребителей к отопительному периоду в виде справки.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с п. 2.2. Программы.

Все паспорта и акты готовности, утвержденные комиссией, направляются в срок до 20 сентября 2020 года в администрацию Коськовского сельского поселения для дальнейшего формирования документации для сдачи муниципального образования Коськовское сельское поселение на готовность к отопительному периоду 2020-2021 гг. в Северо-Западное управление Ростехнадзора.

Таблица №1

**График проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2019-2020 гг. на территории Коськовского сельского поселения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Объекты подлежащие проверки | Количество объектов (шт.) | Сроки проведения проверки | Документы, проверяемые в ходе проверки |
| 1. | ОАО «УЖКХ Тихвинского района» участок ЖКХ Коськово (котельная, тепловые сети) | 1 | 15 августа-  20 сентября 2020 г. | В соответствии с п.16 раздела 3 Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 |
| 2. | МОУ «Коськовская основная общеобразовательная школа» | 1 | 15 августа-  15 сентября  2020 г. | В соответствии с п.16 раздела 4 Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 №103 |
| 3. | ООО «УЖКХ» (жилые дома) | 4 | 15 августа-  15 сентября 2020 г. | В соответствии с Приложением 4 |
| 4. | МУ«Коськовский досуговый центр» | 1 | 15 августа –  15 сентября 2020 г. | В соответствии с п.16 раздела 4 Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 №103 |
| 5. | Прочие потребители  (административное здание) почта | 1 | 15 августа - 15 сентября 2020 г. | В соответствии с п.16 раздела 4 Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 №103 |

При проверке комиссией проверяется выполнение требований, установленных Приложениями 3,4 настоящей Программы проведения проверки готовности муниципального образования Коськовское сельское поселение к отопительному периоду 2020-2021 гг. (далее – Программа).

Проверка выполнения теплоснабжающей организацией требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Минэнерго России от 12 марта 2013 года № 103 (далее Правила), осуществляется комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.2. В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости – проводят осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (Приложение № 5), которая составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно к настоящим Правилам.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;

- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее- Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (приложение № 6) составляется по рекомендуемому образцу согласно к настоящей программе и выдается комиссией, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Сроки выдачи паспортов определяются председателем, заместителем председателя комиссии в зависимости от особенностей климатических условий, но

- не позднее 15 сентября – для потребителей тепловой энергии,

- не позднее 1 октября – для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

Срок выдачи акта и паспорта готовности МО Коськовское сельское поселение определяется Руководством Северо-Западного управления Ростехнадзора, но не позднее 15 ноября.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в таблице 1 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки готовности до даты, установленной в таблице 1 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

Приложение 3

к Программе

**Требования по готовности к отопительному периоду**

**для теплоснабжающих и теплосетевых организаций**

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

укомплектованность указанных служб персоналом;

обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

соблюдение водно-химического режима;

отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в [подпунктах 1](file:///D:\Desktop\Администрация\подготовка%20к%20отопительному%20сезону%202016\2017-2018\06-56-а.doc#Par65), [7](file:///D:\Desktop\Администрация\подготовка%20к%20отопительному%20сезону%202016\2017-2018\06-56-а.doc#Par73), [9](file:///D:\Desktop\Администрация\подготовка%20к%20отопительному%20сезону%202016\2017-2018\06-56-а.doc#Par75) и [10 пункта 13](file:///D:\Desktop\Администрация\подготовка%20к%20отопительному%20сезону%202016\2017-2018\06-56-а.doc#Par76) настоящих Правил.

Приложение 4

к Программе

**Требования по готовности к отопительному периоду**

**для потребителей тепловой энергии**

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в [приложении N 3](file:///D:\Desktop\Администрация\подготовка%20к%20отопительному%20сезону%202016\2017-2018\06-56-а.doc#Par252) Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года №103.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в [подпунктах 8](file:///D:\Desktop\Администрация\подготовка%20к%20отопительному%20сезону%202016\2017-2018\06-56-а.doc#Par105), [13](file:///D:\Desktop\Администрация\подготовка%20к%20отопительному%20сезону%202016\2017-2018\06-56-а.doc#Par110), [14](file:///D:\Desktop\Администрация\подготовка%20к%20отопительному%20сезону%202016\2017-2018\06-56-а.doc#Par111) и [17 пункта 16](file:///D:\Desktop\Администрация\подготовка%20к%20отопительному%20сезону%202016\2017-2018\06-56-а.doc#Par114) настоящего Приложения №4.

Приложение № 5

к Программе

(Форма)

АКТ от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ГОДА № \_\_\_\_\_\_\_

ПРОВЕРКА ГОТОВНОСТИ ОБЪЕКТА К ЭКСПЛУАТАЦИИ

В ОТОПИТЕЛЬНОМ СЕЗОНЕ ТЕПЛОСНАБЖАЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Наименование объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственный за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы)

Представитель теплоснабжающей организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование теплоснабжающей организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы)

Произвели проверку готовности объекта к отопительному сезону 20 \_\_\_\_ года.

При осмотре и испытании выявлено следующее:

1.По системе центрального отопления

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года

Системы центрального отопления выдержали опрессовку на \_\_\_\_\_\_ ати и

промыты до осветления гидропневматическим (гидравлическим) способом

(ненужное зачеркнуть).

Представитель теплоснабжающей организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы)

Ответственный за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых

Энергоустановок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы)

2. По теплоцентру

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года

Теплоцентр (элеваторный узел) выдержал опрессовку на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и промыт

До осветления гидропневматическим (гидравлическим) способом

(ненужное зачеркнуть).

Представитель теплоснабжающей организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы)

Ответственный за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых

энергоустановок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы)

3. По вводу

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_года

Тепловой ввод (прямая и обратная трубы) на участке от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдержали опрессову на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ати.

Представитель теплоснабжающей организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы)

Ответственный за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых

энергоустановок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы)

4.По водоподогревателям

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года

Водоподогреватели № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдержали опрессовку на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Представитель теплоснабжающей организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы)

Ответственный за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых

Энергоустановок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы)

5.Выводы

1.Система центрального отопления, тепловой пункт (ЦТП) и тепловой ввод

Испытания выдержали.

2. Установка элеваторов, сопел и ограниченных диафрагм соответствует расчету.

3. Состояние тепловой изоляции на трубопроводах местной системы удовлетворительное.

4. Состояние помещения теплового пункта (ЦТП) удовлетворительное.

5. Тепловые пункты оборудованы КИПиА согласно проекту.

6. Паспорт на тепловой пункт (ЦТП), вывешенные схемы и инструкции для

Обслуживающего персонала соответствуют фактическому состоянию оборудования.

Представитель теплоснабжающей организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы)

Ответственный за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых

энергоустановок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы)

6. Замечания по предписанию от «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ года

а) выполнено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

б) не выполнено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Абоненту предлагается выполнить:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель теплоснабжающей организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы)

Отметки об устранении замечаний:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель теплоснабжающей организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы)

7.Заключение

Считать объект допущенным к эксплуатации в отопительном сезоне 20\_\_\_/20\_\_\_годов.

Ответственный представитель теплоснабжающей организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы) (подпись)

Место печати

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_года

Примечания:

1. Допускается проводить приемку объекта на готовность к эксплуатации в отопительном сезоне поэтапно по отдельным системам.

2. Акт заверяется печатью теплоснабжающей организации.

Приложение № 6

к Программе

(Форма)

ПАСПОРТ

готовности здания к эксплуатации в отопительном сезоне

20\_\_\_/20 \_\_\_\_\_\_\_годов

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Адрес |  | ул. |  | дом № |  | корп. |  |

(населенный пункт)

|  |  |
| --- | --- |
| Принадлежность объекта |  |

(наименование муниципального образования)

I. Общие сведения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование объекта |  |

(жилое, промышленное, ремонтно-эксплуатационное, административное, др.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. | Год постройки |  | Год капитального ремонта |  |

3. Характеристика объекта:

|  |  |
| --- | --- |
| Количество подъездов |  |
| Количество квартир |  |
| Общая площадь, включая подвалы и цокольные этажи, кв. м |  |
| Общая полезная площадь объекта, кв. м |  |
| Нежилая площадь, кв. м |  |

4. Инженерное оборудование

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество (шт.) | Примечание |
| Тепловой пункт |  |  |
| Водомерный узел |  |  |
| Тепловой ввод |  |  |
| Водопроводный ввод |  |  |
| Электрический ввод |  |  |
| Ввод газоснабжения |  |  |
| Система АППЗ и дымоудаления |  |  |
| Лифты |  |  |

5. Источники энергоснабжения (централизованное/локальное):

|  |  |
| --- | --- |
| Теплоснабжение |  |
| Газоснабжение |  |
| Электроснабжение |  |
| Водоснабжение |  |
| Канализование |  |

II. Объемы выполненных работ по подготовке объекта

к отопительному сезону 20\_\_\_\_/ 20 \_\_\_\_\_годов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды выполненных работ по конструкциям здания, технологическому и инженерному оборудованию | Единица измерения | Всего по плану | Фактически выполнено |
| 1 | Ремонт кровли | кв.м |  |  |
| 2 | Ремонт чердачных помещений |  |  |  |
|  | в том числе утепление чердачного перекрытия | кв.м |  |  |
| 3 | Ремонт фасадов, в том числе: |  |  |  |
|  | ремонт и покраска | кв.м |  |  |
|  | герметизация швов | пог.м |  |  |
|  | ремонт водосточных труб | шт. |  |  |
|  | остекление окон в местах общего пользования | кв.м |  |  |
|  | ремонт оконных проемов в местах общего пользования | шт. |  |  |
|  | ремонт дверных проемов в местах общего пользования | шт. |  |  |
|  | ремонт отмостки и цоколя | кв.м |  |  |
|  | Ремонт приямков |  |  |  |
| 4 | Ремонт подвальных помещений, в том числе: |  |  |  |
|  | ремонт оконных проемов | шт. |  |  |
|  | ремонт дверных проемов | шт. |  |  |
| 5 | Ремонт и замена инженерного оборудования, в том числе: |  |  |  |
|  | ремонт и замена запорно-регулирующей арматуры | шт. |  |  |
|  | ремонт и замена радиаторов | шт. |  |  |
|  | ремонт и замена трубопроводов | пог.м |  |  |
|  | ремонт внутридомового электрооборудования | ситема |  |  |
| 6 | Профилактические работы, в том числе: |  |  |  |
| 6.1 | промывка внутридомовой системы отопления: |  |  |  |
|  | гидропневмопромывка | система |  |  |
|  | гидропромывка | система |  |  |
|  | опрессовка | система |  |  |
|  | изоляция трубопроводов | пог.м |  |  |
| 6.2 | замеры сопротивления изоляции электропроводки | система |  |  |
| 6.3 | герметичность на сетях канализации | система |  |  |
| 7 | Состояние дымоходов, вентиляционных каналов |  |  |  |
| 8 | Наличие договоров на обслуживание ВДГО |  |  |  |
| 9 | Обеспеченность объекта песко-соляной смесью | т |  |  |

III. Результаты готовности здания к эксплуатации

1. Необходимые профилактические работы и работы по ремонту общего

имущества объекта и внутридомовых инженерных систем выполнены согласно

плану.

2. Состояние утепления отапливаемых помещений (чердаки, лестничные клетки, подвалы) внутренней разводки удовлетворительное.

С учетом выполненных работ здание к эксплуатации в отопительном сезоне

20 \_\_\_\_/20\_\_\_\_\_ годов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается готовность объекта)

Ответственный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование обслуживающей организации

или собственника здания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (фамилия, инициалы) (подпись)

Место печати

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_\_ года

Представитель (представители) общественности:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (подпись)

Паспорт предъявлен представителю государственной жилищной инспекции

Ленинградской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (фамилия, инициалы) (подпись)

Место печати

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_года

Примечание. Паспорт готовности заверяется печатью собственника или обслуживающей организации.