

Администрация муниципального образования
Тихвинский муниципальный район Ленинградской области
Комитет по образованию

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10 ноября 2023 года № 1322

Об утверждении Положения
о муниципальном методическом активе

В целях создания единого методического пространства в системе образования Тихвинского района, сопровождения педагогических работников образовательных учреждений, повышения уровня их профессионального мастерства и в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

1. Утвердить Положение о муниципальном методическом активе (Приложение №1).
2. Утвердить состав методического актива на 2023-2024 учебный год (Приложение № 2).
3. Руководителям образовательных учреждений обеспечить участие педагогических работников образовательных учреждений в деятельности методического актива.
4. Исполнение распоряжения возложить на директора районного методического кабинета комитета по образованию администрации Тихвинского района.
5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя председателя комитета по образованию администрации Тихвинского района.

Председатель
комитета по образованию



М.Г. Ткаченко

Положение

о муниципальном методическом активе

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, задачи, порядок формирования и состав, организацию деятельности, права и обязанности муниципального методического актива (далее – ММА).

1.2. ММА создается в целях содействия внедрению муниципальной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечения доступности адресной методической поддержки педагогических работников и управленческих кадров.

1.3. Руководство и координацию деятельности ММА осуществляет муниципальная методическая служба (далее – ММС) во взаимодействии с Центром непрерывного повышения профессионального мастерства (далее – ЦНППМ), являющегося структурным подразделением Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования» (далее - ГАОУ ДПО «ЛОИРО»).

1.4. В своей деятельности ММА руководствуется Конституцией и законодательством Российской Федерации, Уставом Ленинградской области и правовыми актами Ленинградской области и Тихвинского района, а также настоящим Положением.

1.5. Деятельность ММА направлена на решение следующих задач:
обеспечение индивидуализации непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров;

содействие внедрению моделей «горизонтального обучения» педагогических работников и управленческих кадров;

участие в апробации и внедрении инновационных форм методической работы, менторства, наставничества, деятельности профессиональных сообществ, профессиональных ассоциаций, клубов и методических объединений, направленных на освоение и совершенствование профессиональных компетенций педагогических работников и управленческих кадров;

поддержка профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров через фасилитацию и переноса приобретенных (усовершенствованных) профессиональных компетенций педагогического работника в ежедневную педагогическую и управленческую практику;

участие в продвижении актуальных направлений развития системы образования на муниципальном уровне эффективного педагогического и управленческого опыта среди муниципального профессионального (педагогического) сообщества;

оказание методической поддержки педагогическим работникам и управленческим кадрам школ с низкими образовательными результатами и функционирующими в сложных социальных условиях.

2. Порядок формирования и состав муниципального методического актива

2.1. ММА является объединением, осуществляющее организационное, экспертное и методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров по различным направлениям деятельности.

2.2. В состав ММА входят педагогические работники общеобразовательных учреждений, имеющие высшее педагогическое образование, педагогический стаж не менее пяти лет, высшую квалификационную категорию и/или «педагог-методист», «педагог-наставник», сделавших вклад в совершенствование муниципальной системы образования, в том числе:

- методисты муниципальных методических служб;
- председатели и эксперты аттестационных комиссий, эксперты предметных комиссий государственной итоговой аттестации;
- руководители муниципальных методических объединений;
- лидеры профессиональных сообществ и ассоциаций;
- руководители и педагогические работники федеральных, региональных инновационных площадок, пилотных площадок федеральных и региональных проектов в сфере образования, базовых (опорных) школ;
- победители и лауреаты федеральных, региональных и муниципальных этапов конкурсов профессионального мастерства.

2.3. Основанием для определения количества членов ММА является перечень видов реализуемой деятельности, объем планируемых мероприятий, прогноз численности педагогических работников и организаций, которым должна быть оказана методическая поддержка.

3. Организация деятельности муниципального методического актива

3.1. ММА осуществляет деятельность по методическому сопровождению педагогических работников и управленческих кадров по следующим направлениям:

- выявление профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;
- построение и сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов непрерывного профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров;
- организация взаимодействия, взаимопомощи и взаимообучения;
- методическая помощь педагогическим работникам, осуществляющим педагогическую деятельность в школах с низкими образовательными результатами обучающихся и функционирующими в сложных социальных условиях;
- оказание консультативной помощи и поддержки педагогическим работникам и управленческим кадрам.

3.2. В рамках указанных направлений деятельности ММА методисты районного методического кабинета, руководители методических объединений педагогов обеспечивают:

изучение запросов на методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогическим работникам и управленческим кадрам;

использование в качестве современного методического инструмента имеющуюся в муниципалитете образовательную инфраструктуру, в том числе созданную в ходе реализации национального проекта «Образование»;

организацию и проведение методических и образовательных событий по минимизации дефицитов профессиональных компетенций педагогических работников и управленческих кадров;

проведение индивидуальных и групповых консультаций по вопросам минимизации дефицитов профессиональных компетенций педагогических работников и управленческих кадров;

тьюторское сопровождение педагогических работников и управленческих кадров с целью устранения выявленных профессиональных дефицитов посредством разработки и сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов;

методическую поддержку молодых специалистов, педагогических работников с длительным перерывом в педагогической деятельности, а также педагогических работников, не имеющих базового педагогического образования, в рамках функционирования муниципальной системы наставничества;

распространение среди педагогического сообщества актуальных направлений развития системы образования;

проведение мероприятий, направленных на профилактику профессионального выгорания педагогов;

экспертную деятельность, в том числе по оценке предметных и методических компетенций;

осуществление проектной, аналитической и инновационной деятельности;

помощь педагогическим работникам и управленческим кадрам в обобщении и презентации своего опыта работы;

участие в методических мероприятиях регионального и муниципального уровней по диссеминации своего педагогического опыта;

трансляцию авторских методических разработок, успешно прошедших независимую экспертизу, в том числе на базе региональных и муниципальных стажировочных площадок;

стимулирование участия педагогических работников в деятельности профессиональных сообществ с целью их «горизонтального» взаимообучения;

участие в организации муниципальных этапов конкурсов профессионального мастерства в качестве членов организационных комитетов и членов конкурсных комиссий, а также сопровождение и подготовку победителей муниципальных этапов конкурсов к участию в конкурсах на региональном этапе;

участие в проведении исследований качества образования и разработке диагностических / контрольно-измерительных материалов;

участие в обсуждении приоритетных направлений развития образования, формирование предложений по совершенствованию образовательного процесса, преодолению выявленных негативных тенденций и удержания позитивных фактов.

3.3. Заседания ММА проводятся ММС с периодичностью не реже одного раза в квартал.

4. Права и обязанности муниципального методического актива

4.1. ММА вправе:

взаимодействовать с образовательными учреждениями, комитетом по образованию администрации Тихвинского района в рамках обеспечения достижения целей и выполнения задач методического актива.

участвовать в мероприятиях, связанных с целью и задачами деятельности ММА;

обсуждать и решать вопросы, направленные на оптимизацию процессов повышения профессионального мастерства работников образования;

получать информацию для организации непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

4.2. ММА обязан:

содействовать достижению цели и решению задач региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее - РСНМС) в Тихвинском районе;

принимать активное участие в реализации функциональных направлений и мероприятий РСНМС в Тихвинском районе в рамках своей компетенции;

обеспечивать доступность и эффективность адресного методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.

СОСТАВ
методического актива на 2023-2024 учебный год:

Председатель ММА:

Иванова Лидия Александровна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия №2», руководитель методического объединения учителей географии, региональный методист-член регионального методического актива.

Члены ММА:

Шапочкина Оксана Викторовна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5»;

Никифорова Ольга Александровна, учитель истории и обществознания муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия №2»;

Пихтина Ольга Николаевна, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад Чайка», куратор инновационных проектов в учреждении.