

Приложение
к приказу комитета по культуре,
спорту и молодёжной
политике администрации
Тихвинского района
от 25 декабря 2024 года № 629

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №
на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 гг.**

**Наименование
муниципального
учреждения
(обособленного подразделения):**

Муниципальное бюджетное учреждение
«Библиотека-социокультурный центр «Тэффи»

Форма по ОКУД

КОДЫ
0506001
01.01.2025
91.01
90.01

Дата начала действия
Дата окончания
действия
Код по
сводному
реестру

**Вид деятельности
муниципального учреждения
(обособленного подразделения)**

Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов

По ОКВЭД

Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и
развлечений

Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и

По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах (2)

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек

2. Категории потребителей работы Физические лица

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню 47.018.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	наименование	код по ОК ЕИ	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в процен тах	в абсолютных величинах
9101000.99.0.ББ83 АА00000	Все виды библиотечного обслуживания			В стационарных условиях		Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с пред. годом	Процент	744	0,9	0,9	0,9	5	
9101000.99.0.ББ83 АА02000	Все виды библиотечного обслуживания			Удаленно через сеть Интернет		Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с пред. годом	Процент	744	0,3	0,3	0,3	5	

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9101000.99.0.ББ83АА00000	Все виды библиотечного обслуживания			В стационарных условиях		Количество посещений	Единица (ед.)	642	59 200	59 750	60 300	бесплатная	бесплатная	бесплатная	5	2960
9101000.99.0.ББ83АА00000	Все виды библиотечного обслуживания			Удаленно через сеть Интернет		Количество посещений	Единица (ед.)	642	30 100	30 200	30 300	бесплатная	бесплатная	бесплатная	5	1505

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативно правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

5.1.1 Федеральный закон от 29.12.1994 78 –ФЗ «О библиотечном деле»;

5.1.2 Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации»

5.1.3 Областной закон Ленинградской области от 03.07.2009 N 61-оз "Об организации библиотечного обслуживания населения Ленинградской области общедоступными библиотеками";

5.1.4 Устав МБУ БСЦ «Тэффи»;

5.1.5 Устав МО Тихвинское городское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области, утвержденный решением Совета депутатов МО Тихвинский муниципальный район Ленинградской области от 25.11.2005 года №27

5.1.6 Постановление Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 года № 404 "О государственной программе Ленинградской области "развитие культуры и туризма в Ленинградской области".

Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информация, размещаемая при входе в библиотеку	У входа в библиотеку размещена вывеска со следующими информационными объектами: - наименование библиотеки; - информация о режиме работы	По мере изменения данных
2. Информация, размещаемая в помещении	В помещениях библиотеки на информационном стенде в удобном для обозрения месте размещаются: - правила пользования библиотекой; - полный перечень оказываемых библиотекой услуг (в том числе платных с указанием цен);	По мере изменения данных

	<ul style="list-style-type: none"> -информация о режиме работы библиотеки; -информация о номерах телефонов библиотеки; -информация о проводимых культурно-просветительских мероприятиях; -информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений по работе библиотеки 	
3.Информация, размещаемая в сети Интернет	<p>Библиотека поддерживает в актуальном состоянии Интернет-сайт, на котором размещены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -название библиотеки; -фамилия, имя, отчество директора библиотеки; -информация об адресе библиотеке; -информация о номерах телефонов библиотеки; -информация о режиме работы библиотеки; -полный перечень оказываемых библиотекой услуг; <p>информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе библиотеки</p>	По мере изменения данных
4. Информация, размещаемая в средствах массовой информации	Анонсы о мероприятиях, информация о новых ресурсах и сервисных услугах библиотеки и т.д.	По мере проведения мероприятий, обновления информации.
5. Информация в печатной форме	Учреждением издаются путеводители, буклеты, информационные издания о библиотеке и ее услугах, о книжном фонде библиотеке, которые распространяются в помещениях библиотеки	По мере изменения данных
6. Информирование при личном обращении	Сотрудники библиотеки во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. Специалисты библиотеки, непосредственно взаимодействующие с посетителями библиотеки, имеют нагрудные таблички с указанием фамилии, имени, отчества	
6. Телефонная консультация	Сотрудники библиотеки во время работы учреждения в случае обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	

Часть 2. Сведения о выполняемых работах (2)

Раздел 1

1. **Наименование работы** Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов

2. **Категории потребителей работы** в интересах общества

Код по региональному перечню 2.2.4.

3. **Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующие объем и (или) качество работы**

3.1 **Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы**

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы		
								2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)			
	наименование показателя	единица измерения	наименование	код по ОКЕИ	в процентах	в абсолютных величинах							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910100.Р.50.1.2.4.0001003	Формирование фондов библиотек и			Стационарно		Процент отражения библиотечного фонда в электронном каталоге	процент	744	100	100	100	5	

3.1 Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		описание работы	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование	код по ОКЕИ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
910100.P.50.1.2.4.0001003	Формирование фондов библиотеки			Стационарно		Количество документов	Единица (ед.)	642		3050	3100	3150	бесплатная	бесплатная	бесплатная	5	153

Часть 2. Сведения о выполняемых работах (2) Раздел 2

2. Наименование работы Библиографическая обработка документов и создание каталогов

2. Категории потребителей работы в интересах общества

Код по региональному перечню 2.2.3.

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1 Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
931100.P.50.1.2.3.0001002	Создание каталогов			Стационарно		Количество документов	Единица (ед.)	642	3050	3100	3150	5	153

3.1 Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		описание работы	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование	код по ОКЕИ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
931100.P.50.1.2.3.0001002	Создание каталогов			Стационарно		Количество документов	Единица (ед.)	642		3050	3100	3150	бесплатная	бесплатная	бесплатная	5	150

Часть 2. Сведения о выполняемых работах (2)

Раздел 4

1. Наименование работы Организация и проведение культурно-массовых мероприятий

2. Категории потребителей работы В интересах общества

Код по региональному перечню

1.2.6

3.1 Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
900000.P.50.1.1.2.0002003	Исторические реконструкции ; ритуалы; мастер-классы; творческие встречи; методические мероприятия (семинар, конференция); презентации; культурно-массовые мероприятия ; творческие мероприятия (фестиваль, выставка, конкурс, смотр)	Публикционные лекции	Иные культурно-массовые мероприятия	Во всех формах, в том числе удаленно через сеть Интернет		Динамика количества участников	процент	744	0,9	0,9	0,9		

3.1 Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		описание работы	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование	код по ОКЕИ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
900000.P.50.1.1.2.0002003	Исторические реконструкции; ритуалы; мастер-классы; творческие встречи; методические мероприятия (семинар, конференция); презентации; культурно-массовые мероприятия; творческие мероприятия (фестиваль, выставка, конкурс, смотр	Публичные лекции	Иные культурно-массовые мероприятия	Во всех формах, в том числе удаленно через сеть Интернет		Количество проведенных мероприятий	единица	642		465	470	475	бесплатная	бесплатная	бесплатная	5	23
						Количество участников мероприятий	человек	792		11000	11100	11200	бесплатная	бесплатная	бесплатная	5	550

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативно правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть 3.

Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня государственных услуг (работ).

О досрочном прекращении муниципального задания Учредитель обязан письменно уведомить руководителя Учреждения не позднее, чем за 30 дней со дня вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания проверка полноты и качества оказания муниципальной услуги (работы) могут быть плановыми и внеплановыми (по конкретному заявлению потребителя). При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (работы). Задание на плановый период - 2021 год, а так же на 2022 и 2023 годы может быть изменено по результатам анализа отчётности, при условии изменения объемов финансирования, а также в иных случаях

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

<p>1. Внутренний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проверка исполнения контрольных показателей деятельности учреждения; - Проверка исполнения качественных показателей деятельности учреждения; - Плановая проверка тематического характера 	<p>ежеквартально ежеквартально</p> <ul style="list-style-type: none"> - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и т.п.) 	<p>Руководитель учреждения</p>
<p>2. Внешний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ обращений и жалоб граждан в комитет по культуре, спорту и молодежной политике, проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям; - проведение контрольных мероприятий, в том числе проверка книги отзывов и предложений о работе учреждения на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также факт принятия мер по жалобам. 	<p>Ежеквартально Внепланово - по поступлению жалоб на качество услуг.</p>	<p>Комитет по культуре, спорту и молодежной политике</p>

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежеквартально комитет по культуре, спорту и молодежной политике администрации Тихвинского района осуществляет контроль (согласно п.6) за выполнением муниципального задания.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежегодно в срок до 15 июля текущего года (отчет за полугодие) и до 01 февраля года, следующего за отчетным (отчет за год) учреждение предоставляет в комитет по культуре, спорту и молодежной политике администрации Тихвинского района отчет об исполнении муниципального задания (по форме п. 7.1) и Приложение, отражающее характеристику результатов выполнения муниципального задания и прогноз достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

- отчет об использовании субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальным учреждением муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием (ежеквартально);
- информационные отчёты о деятельности учреждения (по запросу комитета по культуре, спорту и молодежной политике).

**Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью**

12 (двенадцать) листов

Должность **Председатель комитета КСМ**

Подпись  /Бондарев Д.Н./

М.П.

